

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Przedszkole Publiczne nr 11
1.2	siedzibę jednostki ul. Wspólna 20, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
1.3	adres jednostki ul. Wspólna 20, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Wychowanie przedszkolne
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2021 r. – 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnianiu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) lub też ceny sprzedaży podobnego lub takiego samego składnika majątku albo według wartości wynikającej z umowy darowizny, albo według wartości określonej w decyzji (środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu) pomniejszonych o odpisy amortyzacji lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości z założeniem, że nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się oraz amortyzuje, począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania, a obowiązującą metoda amortyzacji jest metoda liniowa. 3. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10.000,- zł zalicza się bezpośrednio w koszty. b) Składniki majątku o wartości początkowej do 10.000,- zł zalicza się do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne, 3) meble i dywany, d) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,- zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 100% w momencie oddania do użytkowania. e) Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,-zł podwyższają wartość początkową tych środków, a nieprzekraczające 10.000,-zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 4. Materiały objęte są ewidencją ilościowo – wartościową i wycenia się je według cen zakupu.
5.	inne informacje Brak danych

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<p>Główne składniki aktywów trwałych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Grunty: stan początkowy 63.720,00 zł; stan końcowy 63.720,00 zł, 2) Budynki i lokale: stan początkowy 788.936,98 zł; ; stan końcowy 788.936,98 zł, 3) Obiekty inżynierii lądowej i wodnej: stan początkowy 17.834,37 zł; przychody 24.999,- zł, stan końcowy 42.833,37,37 zł, 4) Urządzenia techniczne: stan początkowy 13.458,25 zł; likwidacja 7.047,30 zł, stan końcowy 6.410,95 zł, 5) Pozostałe środki trwałe: stan początkowy 333.631,32 zł; przychody 25.612,93 zł; likwidacja 22.010,22 zł; stan końcowy 337.234,03 zł, 6) Zbiory biblioteczne: stan początkowy 5.351,56 zł; stan końcowy 0,- zł. <p>Stany i tytuły zmian amortyzacji lub umorzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Grunty: jednostka nie dokonuje odpisów amortyzacyjnych; stan początkowy 63.720,00 zł; stan końcowy 63.720,00 zł. 2) Budynki i lokale: stan początkowy 486.799,74 zł; amortyzacja za rok 19.051,32 zł; stan końcowy 505.851,06 zł; wartość netto początek roku 302.137,24 zł; wartość netto koniec roku 283.085,92 zł, 3) Obiekty inżynierii lądowej i wodnej: stan początkowy 7.022,33; amortyzacja za rok 802,55 zł, amortyzacja zakupionych środków 468,73; stan końcowy 8.293,61 zł; wartość netto początek roku 10.812,04 zł; wartość netto koniec roku 34.539,76 zł, 4) Urządzenia techniczne: stan początkowy 13.458,25 zł; zmniejszenie umorzenia 7.047,30 zł, stan końcowy 6.410,95 zł; 5) Pozostałe środki trwałe: stan początkowy 333.631,32 zł; inne zwiększenia 25.612,93 zł; zmniejszenie umorzenia 22.010,22 zł; stan końcowy 337.234,03 zł, 6) Zbiory biblioteczne: stan początkowy 5.351,56 zł; zmniejszenie umorzenia 5.351,56 zł, stan końcowy 0,- zł.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak danych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Brak danych
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00
c)	powyżej 5 lat
	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	Nie występuje										
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	Nie występuje										
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie										
	Nie dotyczy										
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie										
	Nie dotyczy										
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze										
	<table> <tr> <td>Odprawy emerytalne</td> <td>62.155,20 zł</td> </tr> <tr> <td>ekwiwalenty za urlop</td> <td>19.788,78 zł</td> </tr> <tr> <td>nagrody jubileuszowe</td> <td>12.425,25 zł</td> </tr> <tr> <td>odprawa art.20/28 KN</td> <td>24.276,00 zł</td> </tr> <tr> <td></td> <td>118.645,23 zł</td> </tr> </table>	Odprawy emerytalne	62.155,20 zł	ekwiwalenty za urlop	19.788,78 zł	nagrody jubileuszowe	12.425,25 zł	odprawa art.20/28 KN	24.276,00 zł		118.645,23 zł
Odprawy emerytalne	62.155,20 zł										
ekwiwalenty za urlop	19.788,78 zł										
nagrody jubileuszowe	12.425,25 zł										
odprawa art.20/28 KN	24.276,00 zł										
	118.645,23 zł										
1.16.	inne informacje										
2.											
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów										
	Nie dotyczy										
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym										
	Nie dotyczy										
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie										
	Nie dotyczy										
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych										
	Nie dotyczy										
2.5.	inne informacje										
	Nie dotyczy										
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki										
	Nie dotyczy										

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Beata Bęben

(główny księgowy)

2022-03-22

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 11
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

mgr Anna Janusz
(kierownik jednostki)

